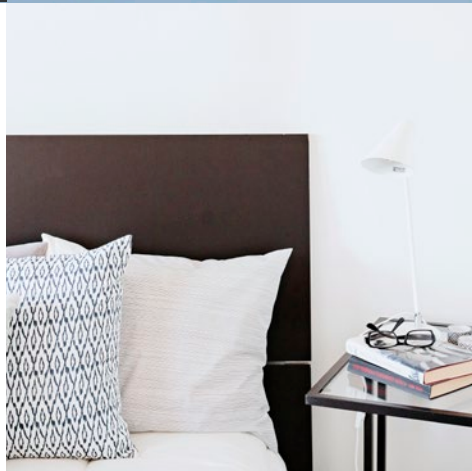


VVO-yhtymä Oyj

**Selvitys hallinto- ja ohjaus-
järjestelmästä 2016**

16



Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2016

Hallinto- ja ohjausjärjestelmä

VVO-yhtymä Oyj on Suomessa rekisteröity julkinen osakeyhtiö, joka toimii VVO-konsernin emoyhtiönä. VVO-yhtymä Oyj:n liikeeseen laskema joukkovelkakirja listattiin Nasdaq Helsinki Oy:n ylläpitämään Helsingin Pörssiin ("NASDAQ Helsinki") 21.10.2016.

VVO-yhtymä Oyj on laatinut sisäpiiriohjeensa vastaamaan Suomessa 3.7.2016 alkaen sovellettavaksi tullutta Markkinoiden väärinkäyttöasetuksen (EU) N:o 596/2014 (MAR tai markkinoiden väärinkäyttöasetus) sisäpiirisääntelyä ja kaupankäyntirajoituksia koskevaa säännöstöä.

Yhtiö noudattaa tiedonantopolitiikkaan Suomen lainsäädäntöä, EU:n markkinoiden väärinkäyttöä koskevaa asetusta ("MAR") sekä Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä sekä European Securities and Markets Authorityn (ESMA) ja Finanssivalvonnan ohjeita.

Suomen osakeyhtiölain ja VVO-yhtymä Oyj:n yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön määräysvalta ja hallinto on jaettu yhtiökokouksessa edustettujen osakkeenomistajien, hallituksen ja toimitusjohtajan kesken.

Toimitusjohtajaa avustaa johtoryhmä. VVO-konsernin päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lakeja ja säädöksiä sekä VVO-yhtymä Oyj:n yhtiöjärjestystä. Lisäksi konsernissa noudatetaan yhtiön hallituksen määrittämiä hallinnointiperiaatteita.

VVO-konsernin hyvä hallintotapa ja tämä selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä ovat julkisesti saatavilla internet-sivustolta www.vvokonserni.fi.

Tämä selvitys esitetään toimintakertomuksesta erillisenä.

Hallintoelimet

Yhtiökokous

Yhtiökokous on VVO-yhtymä Oyj:n ylin päätöksentekuelin. Yhtiökokous järjestetään siten, että osakkeenomistajat voivat tehokkaasti käyttää omistajaoikeuksiaan. Varsinainen yhtiökokous on yhtiöjärjestyksen mukaan pidettävä kerran vuodessa hallituksen määräämänä päivänä viimeistään kuuden kuukauden kuluttua tilikauden päättymisestä.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 12. kohdan mukaan sille kuuluvat asiat sekä mahdolliset muut ehdotukset yhtiökokoukselle. Osakkeenomistajien saataville asetetaan ennen yhtiökokousta riittävästi tietoa käsiteltävistä asioista.

Osakkeenomistajat on kutsuttava yhtiökokoukseen kirjatulla kokouskutsulla viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta tai yhtiökokouskutsussa mainittua viimeistä ilmoittautumispäivää. Kokouskutsu lähetetään osakkeenomistajien osakasluetteloon merkittyy osoitteeseen. Ilmoittautumisaika voidaan määrätä päättyväksi aikaisintaan kymmenen päivää ennen kokousta.

Nimitystoimikunta

Yhtiökokous nimittää nimitystoimikunnan, joka koostuu yhtiökokouksessa valittavasta neljästä jäsenestä sekä hallituksen puheenjohtajasta asiantuntijana. Nimitystoimikunnan tehtävänä on ennen seuraavaa yhtiökokousta, jossa valitaan hallituksen jäsen ja/tai hallituksen puheenjohtaja ja/tai jossa päätetään hallituksen jäsenen palkkiosta ja/

Tämä selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä on käsitelty VVO-yhtymä Oyj:n hallituksen tarkastusvaliokunnassa 2.3.2017.

tai lukumäärästä, valmistella esitys yhtiökokoukselle näiksi päätöksiksi.

Nimitystoimikunnassa toimivat 17.3.2016 lähtien puheenjohtajana Jarkko Eloranta ja jäsenenä Ville-Veikko Laukkanen, Pasi Pesonen ja Esko Torsti.

Nimitystoimikunta kokoontui tilikauden aikana kaksi kertaa, ja kokouksissa oli läsnä 100 prosenttia valiokunnan jäsenistä.

Hallitus

VVO-yhtymä Oyj:n hallituksen valitsee yhtiökokous nimitystoimikunnan ehdotuksesta. Hallitus koostuu vähintään viidestä ja enintään kahdeksasta jäsenestä, jotka valitaan vuodeksi kerrallaan.

Hallituksen jäsenten enemmistön on oltava riippumattomia yhtiöstä. Vähintään kahden mainittuun enemmistöön kuuluvista jäsenistä on oltava riippumattomia yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista.

Hallituksen toimikausi on yksi vuosi, ja se päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Varsinainen yhtiökokous 17.3.2016 valitsi hallituksen puheenjohtajaksi Riku Aallon ja

jäseniksi Mikko Mursulan (varapuheenjohtaja), Matti Harjuniemen, Olli Luukkaisen, Jorma Malisen, Reima Rytsölän, Jan-Erik Saarisen ja Ann Selinin.

Vuonna 2016 hallitus kokoontui yhdeksän kertaa. Hallituksen kokouksissa oli läsnä keskimäärin 93,5 prosenttia hallituksen jäsenistä.

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä osakeyhtiölain edellyttämällä tavalla. Hallitus ohjaa ja valvoo toimivaa johtoa. Hallituksen tehtäviin kuuluvat muun muassa tilinpäätöksen ja konsernitiilinpäätöksen sekä osavuositarkastusten hyväksyminen, konsernin strategiasuunnitelman, vuosibudjetin sekä investointi- ja realisointisuunnitelman hyväksyminen ja riskienhallinnan ja sisäisen tarkastuksen asianmukainen järjestäminen konsernissa. Lisäksi hallitus nimittää toimitusjohtajan, tämän sijaisen sekä konsernin johtoryhmän jäsenet.

Hallitus on laatinut toimintaansa varten kirjallisen työjärjestyksen, jossa määritellään hallituksen keskeiset tehtävät ja toimintaperiaatteet.

Hallitus arvioi vuosittain toimintaansa ja työskentelytapojaan.

Hallituksen valiokunnat

Yhtiössä on kaksi hallituksen asettamaa valiokuntaa: tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta. Valiokunnilla ei ole itsenäistä päätösvaltaa, vaan niiden tehtävä on valmistella

asioita hallituksen ja yhtiökokouksen päättäväksi. Valiokunnat raportoivat toimintaan säännöllisesti hallitukselle.

Hallitus valitsi vuodeksi 2016 keskuudestaan tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnat, joissa on neljä jäsentä.

Tarkastusvaliokunnan keskeisenä tehtävänä on seurata yhtiön taloudellista tilannetta ja valvoa taloudellista raportointia. Lisäksi tarkastusvaliokunta arvioi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävyyttä ja asianmukaisuutta.

Tarkastusvaliokunnassa toimivat 17.3.2016 lähtien puheenjohtajana Mikko Mursula ja jäsenenä Matti Harjuniemi, Jorma Malinen ja Jan-Erik Saarinen.

Tarkastusvaliokunta kokoontui tilikauden aikana neljä kertaa. Tarkastusvaliokunnan kokouksissa läsnäolo oli 94 prosenttia.

Palkitsemisvaliokunnan keskeisenä tehtävänä on yhtiön toimitusjohtajan ja toimitusjohtajan sijaisen palkkauksen ja muiden etuuksien valmistelu sekä yhtiön palkitsemisjärjestelmiä koskevien asioiden valmistelu.

Palkitsemisvaliokunnassa toimivat 17.3.2016 lähtien puheenjohtajana Riku Aalto ja jäsenenä Olli Luukkainen, Reima Rytsölä ja Ann Selin.

Palkitsemisvaliokunta kokoontui tilikauden aikana kaksi kertaa. Palkitsemisvaliokunnan kokouksissa läsnäolo oli 100 prosenttia.

Hallitus on vahvistanut valiokunnille kirjalliset työjärjestykset, joissa määritellään valiokuntien tehtävät.

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan ja hänen sijaisensa. Toimitusjohtaja vastaa VVO-konsernin operatiivisesta toiminnasta Suomen osakeyhtiölain, hallinnointisäännösten ja hallituksen antamien ohjeiden sekä määräysten mukaisesti.

Toimitusjohtaja vastaa yhtiön liiketoiminnasta, sen suunnittelusta ja tavoitteiden toteuttamisesta. Toimitusjohtaja raportoi hallitukselle yhtiön taloudellisesta tilasta, liiketoimintaympäristöstä ja muista liiketoimintaan liittyvistä merkittävistä asioista. Toimitusjohtaja toimii konsernin johtoryhmän puheenjohtajana.

Toimitusjohtajana toimii DI, MBA Jani Nieminen. Toimitusjohtajan sijaisena on talousjohtaja, oikeustieteen lisensiaatti ja EMBA Erik Hjelt.

Toimitusjohtajan toimitusuhteen ehdot on määritelty hallituksen hyväksymässä kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa.

Johtoryhmä

Johtoryhmä toimii toimitusjohtajan apuna konserniin liittyvien strategisten kysymysten valmistelussa, merkittävien ja luonteeltaan periaatteellisten operatiivisten asioiden käsittelyssä sekä sisäisen tiedonkulun varmistamisessa.

Johtoryhmän tehtäviin kuuluu hallituksen tekemien päätösten täytäntöönpano toimitusjohtajan johdolla.

VVO-konsernin johtoryhmän muodostivat toimitusjohtaja Jani Nieminen (pj.), talousjohtaja Erik Hjelt, asiakkuusjohtaja Juha Heino, investointijohtaja Mikko Suominen, kiinteistökehitysjohtaja Kim Jolkkonen, markkinointi- ja viestintäjohtaja Irene Kantor sekä ICT- ja kehitysjohtaja Mikko Pöyry. Johtoryhmän kokouksiin osallistuu toimitusjohtajan harkinnalla myös sisäinen tarkastaja Jouni Heikkinen.

Tilintarkastus

Tilintarkastusta hoitavat yhtiökokouksen valitsevat tilintarkastajat. Yhtiössä on 1-3 tilintarkastajaa ja heidän varamiehensä. Mikäli varsinaiseksi tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa siltä osin valita. Kaikkien tilintarkastajien sekä varatilintarkastajien tulee olla tilintarkastuslaissa tarkoitettuja hyväksytyjä tilintarkastajia tai tilintarkastusyhteisöjä. Lisäksi varsinaisista tilintarkastajista sekä varatilintarkastajista kummastakin yhden (1) tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajien toimikausi on yksi (1) vuosi, ja se päättyy seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Tilintarkastajana on tilikaudella 1.1.–31.12.2016 toiminut KPMG Oy Ab. Päävastuullisena tilintarkastajana tilintarkastusyhteisössä on toiminut Esa Kailiala, KHT.

Lakisääteisessä tilintarkastuksessa tilintarkastaja tarkastaa yhtiön tilikauden kirjanpidon, toimintakertomuksen, tilinpäätöksen ja hallinnon. Emoyhtiön tilintarkastaja tarkastaa myös konsernitiilinpäätöksen ja muut konserniyritysten keskinäiset suhteet.

Taloudellisen raportointiprosessin sisäinen valvonta ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteet

Riskienhallinta

VVO-konsernin riskienhallinnan perustana ovat riskienhallinta- ja rahoituspolitiikka, hyvä hallintotapa ja eettiset ohjeet sekä strategia- ja vuosisuunnitteluprosessiin kuuluva riskikartoitus. Riskienhallinta on osa yhtiön sisäistä valvontaa, ja sen tarkoituksena on varmistaa yhtiön liiketoiminnallisten tavoitteiden saavuttaminen. Vastuu riskienhallinnan järjestämisestä kuuluu yhtiön hallitukselle. Riskienhallinta perustuu strategia- ja vuosisuunnitteluprosessin yhteydessä tehtävään riskikartoitukseen, jossa tunnistetaan keskeiset riskit, arvioidaan niiden todennäköisyys ja vaikutus toteutuessaan sekä määritellään riskien hallintakeinot. Merkittävimpä liiketoimintaympäristön ja liiketoimintariskien muutoksia arvioidaan säännöllisesti, ja niistä raportoidaan hallitukselle neljännesvuosiraportoinnin yhteydessä.

Valvontaympäristö

Taloudellisen raportoinnin sisäisen valvonnan päävastuu on yhtiön hallituksella. Hallituksen työjärjestyksessä on selvitetty hallituksen vastuut sekä määritelty hallituksen ja sen valiokuntien sisäinen työnjako. Hallituksen nimittämän tarkastusvaliokunnan päätehtävänä on varmistaa, että taloudellista raportointia, riskienhallintaa ja sisäistä valvontaa varten määriteltyjä periaatteita noudatetaan ja että yhtiön tilintarkastajiin ylläpidetään asianmukaisia suhteita. Toimitusjohtajan tehtävänä on ylläpitää organisaatorakennetta, jossa vastuut, valtuudet ja raportointisuhteet on määritelty kirjallisesti selkeästi ja kattavasti, sekä varmistaa sisäisen valvontaympäristön kannalta riittävät resurssit.

Yhtiö noudattaa tiedonantopolitiikassaan Suomen lainsäädäntöä, EU:n markkinoiden väärinkäyttöä koskevaa asetusta (MAR) sekä Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä sekä European Securities and Markets Authorityn (ESMA) ja Finanssivalvonnan ohjeita. Taloudellista raportointia ohjaavat myös VVO-konsernin toimintaperiaatteet, henkilöstö-, rahoitus- ja tietoturvapoliittikat, laskentaperiaatteet sekä raportointiohjeet.

Valvontatoimenpiteet

VVO-konsernin taloudellisessa ja toiminnallisessa raportointiprosessissa noudatetaan konsernin toimintaohjeita ja laadittuja prosessikuvauksia. Raportointiprosessin sisäl-

löstä ja ohjeiden noudattamisesta vastaa VVO-konsernin taloushallinto. Raportoinnin laatu varmistetaan suorittamalla prosessien kontrollitoimenpiteet. Suoritettavat kontrollit ovat tyypiltään muun muassa täsmäytyksiä, järjestelmien luomia kontrolleja sekä johdon tai muun tahon suorittamia tarkastuksia ja toimenpiteitä. Kontrolleille on määritelty vastuuhenkilöt, jotka vastaavat kontrollien riittäväydestä ja toteutuksen tehokkuudesta.

Raportointi- ja budjetoitiprosessien valvonta perustuu VVO-konsernin yhdenmukaisiin raportointiperiaatteisiin, joiden laatimisesta ja ylläpidosta vastaa konsernin taloushallinto.

Sisäinen valvonta

Sisäinen valvonta pyrkii varmistamaan, että VVO-konsernin toiminta on voimassa olevien lakien ja määräysten sekä yhtiön toimintaperiaatteiden mukaista ja että taloudellinen ja toiminnallinen raportointi on luotettavaa. Lisäksi se pyrkii turvaamaan VVO-konsernin omaisuuden sekä varmistamaan toiminnan tehokkuuden ja luotettavuuden strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi.

Taloudelliseen raportointiin liittyvä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintamalli on suunniteltu niin, että sillä saadaan riittävä varmuus taloudellisen raportoinnin luotettavuudesta ja siitä, että tilinpäätös on laadittu voimassa olevien lakien ja määräyksien mukaisesti.

VVO-konsernin sisäinen valvontajärjestelmä perustuu kansainväliseen COSO:n (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) julkaisemaan viitekehykseen.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaavat yhtiön hallitus ja toimitusjohtaja. Vastuu sisäisen valvonnan suorittamisesta kuuluu koko organisaatiolle siten, että jokainen konsernin työntekijä vastaa aina vastuualueensa sisäisestä valvonnasta esimiehelleen.

Sisäpiiri

VVO-yhtymä Oyj on laatinut sisäpiiriohjeensa vastaamaan Suomessa 3.7.2016 alkaen sovellettavaksi tullutta markkinoiden väärinkäyttöasetuksen (EU) N:o 596/2014 (MAR tai markkinoiden väärinkäyttöasetus) sisäpiirisääntelyä ja kaupankäyntirajoituksia koskevaa säännöstöä.

Sisäpiiriohjetta sovelletaan VVO-konsernin johtotehtävissä toimiviin henkilöihin sekä niihin henkilöihin, joilla on pääsy sisäpiiritietoon. Lisäksi ohjetta sovelletaan muutoin yhtiön puolesta tai sen lukuun toimiviin, kun he suorittavat tehtäviä, joiden kautta heillä on pääsy sisäpiiritietoon.

VVO-konserni laatii hankekohtaisten sisäpiirilueteloiden lisäksi luettelon pysyvistä sisäpiiriläisistään ja pitää luettelot ajan tasalla sähköisessä muodossa.

Hankekohtaiseen sisäpiirilueteloon merkitään kaikki henkilöt, joilla on pääsy

hanketta koskevaan sisäpiiritietoon ja jotka työskentelevät yhtiölle tai suorittavat yhtiölle tehtäviä, joiden kautta heillä on pääsy hanketta koskevaan sisäpiiritietoon mukaan lukien mahdolliset ulkopuoliset neuvonantajat ja tilintarkastajat. Hankekohtaiseen sisäpiirilueteloon merkitään lisäksi myös ne pysyvät sisäpiiriläiset, joilla on hanketta koskevaa sisäpiiritietoa.

Pysyvä sisäpiiriluetelo käsittää ne henkilöt, joiden on katsottu tehtäviensä perusteella säännöllisesti pääsevän yhtiötä koskevaan sisäpiiritietoon. Pysyvään sisäpiiriin kuuluvat VVO-yhtymä Oyj:n hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja, johtoryhmän jäsenet, päävastuullinen tilintarkastaja sekä toimitusjohtajan määrittelemät muut henkilöt, kuten esimerkiksi taloudellisten raporttien valmisteluun osallistuvat henkilöt.

Sisäpiiriohje on julkaistu internet-sivustolla www.vvokonserni.fi.

Seuranta

Taloudellista raportointia koskevan sisäisen valvonnan tehokkuutta valvovat hallitus, tarkastusvaliokunta, toimitusjohtaja, konsernijohto, sisäinen tarkastus sekä yksiköiden ja osastojen johto. Valvonta kattaa kuukausittaisten taloudellisten ja toiminnallisten raporttien seurannan, ennusteiden ja suunnitelmien läpikäynnin sekä sisäisen tarkastuksen raportit ja ulkopuolisten tilintarkastajien neljännesvuosiraportit.

Merkittävimpiä liiketoimintaympäristön ja liiketoimintariskien muutoksia arvioidaan

säännöllisesti neljännesvuosiraportoinnin yhteydessä.

Sisäinen tarkastus laatii tarkastusvaliokunnalle puolivuositain yhteenvetoraportin suoritetuista tarkastuksista, merkittävimmistä havainnoista sekä sovitusta toimenpiteistä.

Sisäinen tarkastus

Sisäinen tarkastus tukee organisaatiota arvioimalla riippumattomasti ja järjestelmällisesti liiketoimintaprosessien tehokkuutta ja tarkoituksenmukaisuutta. Se myös tarkastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuutta. Sisäinen tarkastus pyrkii varmistamaan taloudellisen ja toiminnallisen raportoinnin oikeellisuuden, toiminnan lainmukaisuuden sekä yhtiön omaisuuden asianmukaisen hoidon. Sisäinen tarkastus antaa tehtyjen tarkastusten perusteella suosituksia toiminnan kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus pyrkii toiminnallaan tukemaan ja edistämään riskienhallinnan kehittymistä eri toiminnoissa.

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma laaditaan kalenterivuodeksi kerrallaan. Tarkastus suunnataan vuosittain alueille, jotka kulloinkin ovat arvioitun riskin ja konsernin tavoitteiden kannalta tärkeitä. Toimintasuunnitelman ajantasaisuus ja tarkoituksenmukaisuus käydään johdon kanssa läpi puolivuositain.

Sisäisen tarkastuksen vastuuhenkilö raportoi hallinnollisesti yhtiön toimitusjohtajalle.

Vuonna 2016 sisäiset tarkastukset kohdistuivat pää- ja tukiprosessien operatiivis- ja valvontapainotteisiin prosessitarkastuksiin.

Palkka- ja palkkioselvitys

Hallitus ja tilintarkastajat

Yhtiön hallitukselle ja tilintarkastajalle maksettavista palkkioista päättää yhtiökokous.

17.3.2016 kokoontunut varsinainen yhtiökokous päätti, että hallituksen kokouspalkkio on 600 euroa/kokous sekä lisäksi vuosipalkkiot 17.3.2016 alkavalle toimikaudelle seuraavat: puheenjohtaja 20 000 euroa, varapuheenjohtaja 11 000 euroa sekä jäsenet 8 000 euroa.

Hallituksen jäsenille ja valiokunnille maksetut palkkiot vuodelta 2016 olivat seuraavat:

	Hallitus	Valiokunta
Riku Aalto	26 000,00	2 400,00
Matti Harjuniemi	14 000,00	2 400,00
Olli Luukkainen	14 000,00	1 200,00
Jorma Malinen	13 400,00	2 400,00
Mikko Mursula, 17.3.2016 alkaen	15 800,00	1 800,00
Reima Rytsölä	13 400,00	600,00
Jan-Erik Saarinen	14 000,00	2 400,00
Ann Selin	12 800,00	600,00
Tomi Aimonen, 17.3.2016 saakka	600,00	600,00
Eloranta Jarkko		1 200,00
Laukkanen Ville-Veikko		1 200,00
Pesonen Pasi		1 200,00
Torsti Esko		1 200,00
	124 000,00	19 200,00

Tilintarkastajien palkkio on päätetty maksaa laskun mukaan.

Toimitusjohtaja ja muu johto

Toimitusjohtajan ja konsernin johtoryhmän jäsenten palkoista sekä heille maksettavien tulospalkkioiden perusteista ja maksusta päättää yhtiön hallitus. Konsernin palveluksessa oleville henkilöille ei makseta eri korvausta heidän toimiessaan hallituksen jäsenenä tai toimitusjohtajana konserniin kuuluvissa yhtiöissä.

Toimitusjohtajalle maksetut palkat ja muut etuudet vuonna 2016 olivat 738 286 euroa, josta kiinteää palkkaa oli 379 351 euroa ja muuttuvaa osaa 358 935 euroa. Muiden johtoryhmän jäsenten palkat ja muut etuudet vuonna 2016 olivat 939 900 euroa, josta kiinteää palkkaa oli 622 996 euroa ja muuttuvaa osaa 316 904 euroa.

Johtoryhmän jäsenten eläkeikä on 63 vuotta. Johtoryhmän jäsenet on ryhmäeläkevakuutettu, ja heidän osalta noudatetaan maksuperusteista käytäntöä, jossa ryhmäeläkevakuutukseen maksetaan vuodessa kahden kuukauden verotettavaa ansiota vastaava vakuutusmaksu.

Toimitusjohtajan toimitusuhteen irtisanomisaika on kaksitoista kuukautta.

Johtoryhmän jäsenet ovat kuuluneet vuodesta 2010 alkaen pitkän ajan kannustinjärjestelmän piiriin. Kannustinjärjestelmä perustuu konsernin tuloskehitykseen ja se koostuu vuosittain alkavista kolmen vuoden ansaintajaksoista.

VVO-yhtymä Oyj

Mannerheimintie 168a
PL 40, 00301 Helsinki
puh. 020 508 3300
faksi 020 508 3290
etunimi.sukunimi@vvo.fi
www.vvokonserni.fi